

فرم اعلام مفقود شدن کارت دانشجویی	مراحل
<p>اداره محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی با سلام، احتراماً به استحضار می رساند کارت دانشجویی اینجانب دانشجوی ورودی رشته مقطع به شماره دانشجویی در تاریخ در محل شهر مفقود گردیده است. لذا خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به صدور کارت المثنی اقدام لازم را مبذول فرمایند. ضمن اطلاع از عواقب سوء استفاده احتمالی تعهد می نمایم در صورت یافتن کارت بلافاصله مراتب را اعلام نمایم.</p> <p>تاریخ: نام و نام خانوادگی: امضاء:</p>	<p>۱- درخواست دانشجو</p>
<p>بدینوسیله مراتب اطلاع از مفقود شدن کارت دانشجویی نامبرده را اعلام می دارد.</p> <p>مهر و امضاء کتابخانه دانشکده معماری: مهر و امضاء کتابخانه مرکزی:</p>	<p>۲- اطلاع کتابخانه</p>
<p>دبیر محترم کمیته انضباطی دانشجویان سلام علیکم، احتراماً ضمن تائید اشتغال به تحصیل نامبرده در ترم جاری (نیمسال سال تحصیلی -) خواهشمند است بررسی فرمائید.</p> <p>مهر و امضاء اداره امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی:</p> <p>تاریخ:</p>	<p>۳- اعلام به کمیته انضباطی</p>
<p>ریاست محترم اداره حراست دانشگاه سلام علیکم، احتراماً ضمن تائید مراتب فوق به استحضار می رساند کارت دانشجویی نامبرده از تاریخ فقدان از درجه اعتبار ساقط و کان لم یکن اعلام می شود.</p> <p>نام و نام خانوادگی دبیر کمیته انضباطی دانشجویان: امضاء:</p> <p>تاریخ:</p>	<p>۴- اعلام به اداره حراست</p>
<p>دبیر محترم کمیته انضباطی دانشجویان سلام علیکم، احتراماً مراتب فقدان کارت دانشجویی در حراست این دانشگاه تحت پیگرد می باشد.</p> <p>طی پرونده کلاسه اداره حراست</p> <p>تاریخ:</p>	<p>۵- تائید اداره حراست</p>
<p>اداره محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی سلام علیکم، احتراماً بر اساس گواهی اداره حراست صدور کارت المثنی از نظر این کمیته بلامانع می باشد.</p> <p>نام و نام خانوادگی دبیر کمیته انضباطی دانشجویان: امضاء:</p> <p>تاریخ:</p>	<p>۶- مجوز کمیته انضباطی</p>